

## 公立昭和病院ホームページリニューアル業務 基本仕様書

### 1 業務名

公立昭和病院ホームページリニューアル業務

### 2 目的

公立昭和病院のホームページは構築後5年が経過しており、その間インターネット環境や病院利用者のニーズが拡大したこと、患者のみならず医療関係者にも情報をより積極的に発信する必要が生じたことなどから、誰にとっても分かりやすく利用しやすいホームページとするため全面的なリニューアルを行なう。

### 3 契約期間

契約締結の日から平成31年3月31日まで

ただし、運用調整期間を設け、構築したホームページを当院で閲覧しながら、内容の修正や運用方法の検討が実施できる環境を整備することが望ましい。

平成31年4月1日以降の運用管理（保守）については、別途契約を行うものとするが、運用管理（保守）の内容及び見積金額についても審査の対象とする。

### 4 基本方針

- (1) 当院が担う役割、医療体制、医療技術、及び各診療科の特徴等を広く情報発信できるよう、ホームページの構成及びデザインを含めたリニューアルを行う。
- (2) 患者のみならず医療関係者が利用する際も、必要とする情報を探しやすいページ構造、メニュー構成及び検索機能を有し、豊富な掲載情報と分かりやすい情報発信を行うホームページとする。
- (3) パソコン端末、タブレット端末及びスマートフォン端末、いずれの端末でアクセスしても、快適に閲覧が可能なホームページとする。
- (5) 情報の流失・遺失等が万が一にも発生しないよう、情報セキュリティに万全を期したシステムとする。

### 5 業務の概要

#### 5.1 導入業務

- (1) トップページ及び各ページのデザイン作成
- (2) コンテンツの内容
- (3) コンテンツの移行
- (4) ホームページに掲載するカテゴリ分類、掲載内容の検証
- (5) ホームページの公開環境の構築及び各種設定
- (6) CMS の環境構築及び各種設定

(7) 操作研修及び操作マニュアルの作成

## 5.2 運用管理業務（別途契約）

「6.8 運用管理」参照

## 6 業務の詳細

### 6.1 トップページ及び各ページのデザイン作成について

- (1) 統一したデザインとして構築し、操作に一貫性を持たせること。
- (2) 病院ホームページに相応しい「清潔感」と医療技術や医療体制の「先進性」等をアピールできるデザインとする。
- (3) ユーザビリティ・アクセシビリティに配慮し、誰もが見やすく親しみやすい操作性の高いデザインを目指すこと。
  - ① 文字サイズを閲覧者が大中小と選択・変更できること。
  - ② 視覚障害者の方が閲覧しやすい機能について提案を行うこと。
  - ③ 特定のブラウザの機能に依存せず、Internet Explorer（以下「IE」という。）のほか、chrome、Firefox、Safari 及びOpera 等の現行の主要ブラウザで閲覧可能な最新の技術要素で構築を行うこと。また、最新バージョンでないブラウザを有する利用者にも配慮した構築を行うこと。
- (4) 情報を盛り込みすぎず、閲覧者が容易に目的の情報に到達できる操作性の良いページ構造、メニュー構成及び検索機能を有するデザインとすること。
- (5) パソコン端末、タブレット端末及びスマートフォン端末のいずれの端末でアクセスしても、快適に閲覧が可能なホームページとすること。
  - ① タブレット端末及びスマートフォン端末用のページでは、パソコン端末用ページのデザインコンセプトを維持しつつ、端末の画面サイズに合わせて最適化された画面を表示すること。また、タッチパネルなど端末別の操作性を意識したデザインとすること。
- (6) SNS（ソーシャル ネットワーク サービス）への連携機能を持たせること。
- (7) 動画による情報発信を可能とすること。また、動画共有サービスサイト（YouTube 等）との連携機能を持たせること。
- (8) 病院のロゴマーク、病院の外観及び内観、医療機器等ホームページ作成に必要な画像データは契約締結後提供するが、当院と協議のうえ別途撮影又は作成することが望ましい。（デザイン提案時は、Web 上のデータをもとにすること。）

### 6.2 コンテンツの内容について

- (1) コンテンツについては、現行のホームページ（<http://www.kouritu-showa.jp/>）を参考とし、当院の要望に沿ったものを提案すること。

### 6.3 コンテンツの移行について

現行のコンテンツ（テキスト、イメージ、リンク情報、ダウンロードファイル）を精査し、当院と協議の上、必要なものを新たなホームページに移行すること。

### 6.4 ホームページに掲載するカテゴリ分類、掲載内容の検証について

現行のホームページを分析のうえ、コンテンツの企画提案を行うこと。なお、構成については、別途、当院と受託者との間において、新たな項目追加を含めた協議を行い決定する。

#### (1) カテゴリ分類

- ① 現在の当院ホームページを検証し、カテゴリ分類の提案を行うこと。
- ② 原則としてトップページから概ね3クリック以内（最大5クリック程度）で詳細情報ページを表示することができる構成を提案すること。

#### (2) 掲載内容の検証

現在の当院ホームページの掲載内容を検証し、不足している情報などについての改善提案を行うこと。また、本業務完了後に発生する追加コンテンツへ対応するための拡張性を備えてシステム及びサーバ容量の提案・構築を行うこと。

### 6.5 ホームページの公開環境の構築及び各種設定について

#### (1) サーバの提案

提案する当該サーバについては、下記の条件を満たすことが望ましい。

- ① サーバは、レンタルサーバとすること。
- ② サーバは、震災等天変地異ならびに火災・停電等に対して十分対策されているデータセンターに設置されたサーバを使用すること。
- ③ サーバの乗っ取り、ページの改ざん、情報漏えい、情報の遺失などを防止するため、万全のセキュリティを維持し、データの定期的な外部へのバックアップを実施すること。

### 6.6 CMSの環境構築及び各種設定について

CMS の機能については、下記の条件を満たすことが望ましい。

#### (1) CMS に関する基本事項

- ① CMS の管理画面はログイン機能を有し、十分なセキュリティを確保すること。
- ② サーバへのアクセスについては、特定のグローバル IP アドレスのみを許可する等、第三者からのアクセスによる改ざん等を防止し、安全性に配慮して運用できること。
- ③ ユーザー数は10以上登録できること。

#### (2) CMS 機能

- ① アクセシビリティ  
文字のサイズ、色などの変更が可能であること。

- ・外国語の表示に対応すること。

## ② 検索機能

- ・サイト内のコンテンツやダウンロードファイル（テキストデータを含む。）を対象にキーワードで検索ができること。

## ③ 緊急情報

- ・トップページに緊急情報等を表示できること。

## ④ 新着情報

- ・CMS で更新した情報を自動的に日付降順により「新着情報」として、トップページに表示できること。
- ・新着情報の表示期間が設定できること。

## ⑤ トピックス（注目情報）

- ・CMS で作成した情報のうち当院管理者が選択した情報を「トピックス」としてトップページに表示できること。
- ・トピックスの表示順を指定できること。

## ⑥ F A Q（よくある質問）

- ・問い合わせとして多くある質問とその回答を登録し、カテゴリやキーワードで検索できること。
- ・簡単な操作で、内容やカテゴリの登録・更新・削除ができること。

## ⑦ 動画配信

- ・CMS で作成したコンテンツに、動画を埋め込んで表示できること。動画の配信方法については指定しない。

## ⑧ 地図

- ・CMS で作成したコンテンツに、地図を埋め込んで表示できること。使用する地図システムやその方法については指定しない。

## ⑨ アクセスログ

- ・ホームページの閲覧及びCMS への接続についてのアクセスログ集計、分析を行えること。また、アクセスログは、必要に応じて随時抽出できること。

## ⑩ コンテンツの基本機能

- ・コンテンツを作成する際は、簡易な操作性により作成できること。
- ・パソコン用ホームページは、IEのほか、Chrome、firefox、Safari 及びOpera に対応したコンテンツが作成され、快適に閲覧可能であること。
- ・スマートフォン用ホームページは、iPhone、Android に標準搭載のブラウザに対応すること。
- ・ダウンロードファイルの登録ができること。また、ファイルの種類と容量が自動的に表示できること。

- ・複数枚の画像を貼り付けできること。
- ・作成したコンテンツを公開前にプレビュー表示できること。
- ・1つのコンテンツに複数のカテゴリを設定できること。
- ・関連する複数のファイルを一括して登録できること。
- ・コンテンツの公開日時及び終了日時を設定できること。
- ・CMS に保存するコンテンツを複製して利用できること。
- ・作成中のコンテンツは、一時的に保存ができること。
- ・新着情報及びトピックスへの表示・非表示の選択ができること。

#### ⑪ コンテンツの編集履歴管理機能

- ・コンテンツの編集履歴を管理（バージョン管理）できること。
- ・編集履歴はコンテンツごとに管理でき、管理する世代数についてもユーザーが設定できることが望ましい。

#### ⑫ ファイル管理機能

- ・複数ファイルを指定して、一括でアップロードする機能を有すること。

#### ⑬ 管理機能

- ・全コンテンツの編集権限があること。
- ・ユーザーID の登録、変更及び削除ができること。
- ・ユーザーID に対し、操作の権限を設定できること。
- ・コンテンツの編集権限のほかに、コンテンツを公開するための承認権限を設定できること。また、コンテンツを公開するためには権限者からの承認を必要とする仕組みとすること。
- ・コンテンツ情報は、更新作業をいつ、どのユーザーID が行ったか確認できること。
- ・入力に不備がある場合は、必要に応じて警告メッセージを表示すること。
- ・コンテンツ情報が更新された場合、必要に応じてシステム担当者に通知する機能（メール等）を有すること。
- ・カテゴリの登録、変更及び削除ができること。
- ・作成済みのコンテンツを別のカテゴリに変更できること。
- ・公開中コンテンツの公開停止ができること。
- ・軽微なトップページ及び各ページのデザイン変更については、当院の管理者の操作により変更できること。不可の場合は、保守契約の範囲内での対応ができること。また、修正可能な範囲と方法を提示すること。

#### ⑭ ユーザー支援機能

- ・CMS で作成したコンテンツについて、レイアウトを崩すことなく印刷する機能を有すること。

#### ⑮ その他の機能

「機能要求仕様書兼確認書」に記載の機能とは別に備えている機能や、特にアピールした

い機能があれば提案すること。

## 6.7 操作研修及び操作マニュアルの作成について

### (1) 操作研修

- ① 本稼動前にシステムの操作方法、注意事項、アクセシビリティについての研修を実施すること。
- ② 研修回数、研修時間、日程等については、当院と協議すること。

### (2) マニュアルの作成

- ① マニュアルの作成については、CMS の技術的な操作マニュアル及び、当院の運用に合わせた運用マニュアルを作成すること。
- ② マニュアルは、電子媒体と、印刷物（10部）を納品すること。  
また、CMS 内にマニュアルを保存し、ユーザーが閲覧できる仕組みとすること。

## 6.8 運用管理業務について

運用管理業務は、本業務委託の範囲外であるが評価の対象とする。

運用管理業務に関する部分については、本業務委託とは別に契約締結を予定している。

### (1) 保守体制

保守業務が遅滞なくできるよう、十分な保守体制を整備すること。

### (2) セキュリティ

セキュリティ対策については万全を期すこと。

### (3) 操作方法の問い合わせ

CMS の操作方法について電話、FAX、E-mail で対応すること。また、サポート体制について提案すること。

### (4) アクセスログの分析

年2 回以上、アクセスログの分析を行い、改善提案をすること。

## 6.9 その他特記事項について

(1) URL はブックマークしておられる閲覧者に配慮し、現行のものから変更しない。

- ・パソコン端末用：<http://www.kouritu-showa.jp/>
- ・タブレット端末、スマートフォン端末については、パソコン用のURL にアクセスすれば、自動的に最適化された画面を表示すること。

## 7 著作権

- (1) 本業務の納品物に係る著作権は、原則として当院に帰属する。
- (2) 納入成果物のうち、従前より受託者またはその仕入先が著作権を有するものについては、著作権は留保されるが、その翻案等により発生した二次的著作物の著作権は当院に譲渡されるものとする。
- (3) 他のアプリケーションやサイト等を使用する場合は、著作権の侵害をしないこと。

## 8 納品物

- (1) 設計書・報告書等  
スケジュール、体制、進捗管理報告書、課題
- (2) データ移行処理結果確認書  
現行ホームページから移行するデータについて、移行作業実施後に移行結果を提出すること。
- (3) リニューアル後のホームページ
- (4) 操作マニュアル

## 9 その他

- (1) 前述の要求仕様以外に、有用と思われる情報や機能など、当院にとって有益なアイデアは積極的に取り入れること。
- (2) 次年度以降もホームページリニューアル業務の契約相手と別途保守・運用業務契約を締結し、ホームページの監視ならびに保守・運用業務を実施すること。